



Томская область  
городской округ  
закрытое административно-территориальное образование Северск  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**

**ПРИКАЗ**

26.11.2018

№ 499

Об утверждении Порядка обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя

В целях реализации Закона Томской области от 19.08.1999 № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области» и в соответствии с Законом Томской области 15.12.2004 № 246-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», с постановлением Администрации Томской области от 16.07.2018 № 282а «Об утверждении Порядка обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также организаций, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Администрации Томской области от 17.04.2009 № 75а «Об утверждении Порядка расходования субвенций из областного бюджета местными бюджетами на осуществление отдельных государственных полномочий в области социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя.

2. Приказ Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 08.09.2016 № 374 «Об утверждении Порядка обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей,

являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя» считать утратившим силу.

3. Довести данный приказ до муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя.

4. Приказ вступает в силу с даты подписи и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2018 года.

5. Разместить Приказ на официальном сайте Управления образования Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.edu.tomsk-7.ru](http://www.edu.tomsk-7.ru)).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

О.А.Кулешова



## УТВЕРЖДЕН

приказом Управления образования  
Администрации ЗАТО Северск  
от 26.11.2018 № 499

### ПОРЯДОК

обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет механизм обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием (денежной компенсацией взамен их) и единовременным денежным пособием в соответствии с пунктом 2 статьи 11-2 Закона Томской области от 19.08.1999 № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области» (далее – Закон № 28-ОЗ).

2. Настоящий Порядок применяется с учетом того, что выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя (далее - учреждения) являются только те лица, с которыми образовательные отношения прекращены в связи с отчислением обучающегося из учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования на основании пункта 1 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Выпускники учреждений, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя (далее – выпускники), обучавшиеся в учреждениях и продолжающие обучение по очной форме по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, однократно обеспечиваются одеждой и обувью, а также единовременным денежным пособием.

По желанию выпускника вместо обеспечения его одеждой и обувью, учреждением ему может быть выплачена денежная компенсация в размере, необходимом для приобретения указанных одежды и обуви. По желанию выпускника данная компенсация может быть перечислена на банковский счет, указанный выпускником в заявлении о предоставлении меры социальной поддержки.

Выпускники учреждений, обучавшиеся в учреждениях и не продолжающие обучение по очной форме по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, однократно обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием.



По желанию выпускника вместо обеспечения его одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием учреждением ему может быть выплачена денежная компенсация в размере, необходимом для приобретения указанных одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования. По желанию выпускника такая компенсация может быть перечислена на банковский счет, указанный выпускником в заявлении о предоставлении меры социальной поддержки.

4. Размер единовременного денежного пособия, выплачиваемого выпускнику, равен двукратной величине прожиточного минимума трудоспособного населения в Томской области.

Единовременное денежное пособие исчисляется исходя из величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Томской области, утвержденного на квартал календарного года, предшествующий кварталу календарного года, в котором осуществляется выпуск обучающегося, которому указанное пособие должно быть выплачено.

### ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

5. Руководители учреждений информируют выпускников или их законных представителей о праве получения мер социальной поддержки по обеспечению одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием.

6. Если в поданном учреждению заявлении о предоставлении меры социальной поддержки (далее - заявление) не изложено требование о предоставлении выпускнику конкретной меры социальной поддержки, указанной в одном из абзацев первого и третьего пункта 3 настоящего Порядка, то данное учреждение принимает решение о предоставлении или непредоставлении только мер социальной поддержки, указанных в пункте 2 статьи 11-2 Закона № 28-ОЗ.

При этом вопрос о том, какая из мер социальной поддержки, должна быть выпускнику предоставлена, решается составом и содержанием имеющихся у учреждения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, а также основаниями непредоставления мер социальной поддержки, предусмотренными пунктом 9 настоящего Порядка.

7. Решение о предоставлении либо непредоставлении выпускнику меры социальной поддержки, указанной в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка, принимается учреждением не позднее 30 рабочих дней после дня представления ему выпускником (его законным представителем) следующих документов:

- заявления;
- копии паспорта указанного лица (при его наличии у данного лица) или иного документа, удостоверяющего его личность;
- копии свидетельства о рождении указанного лица;
- копий аттестатов об основном общем и среднем общем образовании данного лица, свидетельства об обучении данного лица (если они были выданы данному лицу).

Законный представитель в подтверждение наличия у него полномочия на подачу заявления представляет учреждению:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность;
- выписку из решения органов местного самоуправления об установлении над лицом, указанным в заявлении в качестве получателя меры социальной поддержки, опеки (попечительства), если законный представитель является опекуном (попечителем) данного лица;
- копию договора о передаче лица, указанного в заявлении в качестве получателя меры социальной поддержки, в приемную семью, если законный представитель является приемным родителем данного лица.

При представлении учреждению документов, указанных в настоящем пункте, ему одновременно представляются оригиналы указанных документов для сравнения.



В случае непредставления заявителем копий документов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта учреждение запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта.

Формы заявления утверждены приказом Департамента общего образования Томской области от 10.09.2018 № 10 «Об утверждении форм заявлений о предоставлении меры социальной поддержки выпускнику организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Томской области» (приложения 1 и 2 к настоящему Порядку).

8. После получения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, учреждение в течение установленного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка срока для принятия решения о предоставлении либо непредоставлении выпускнику, относительно которого должен быть решен вопрос о возможности предоставления ему меры социальной поддержки, указанной в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка, предпринимает действия по получению:

- справки органа местного самоуправления, являющегося органом опеки и попечительства, о периоде, в течение которого указанное лицо относилось к числу детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и находилось под опекой (попечительством) граждан;

- справки общеобразовательного учреждения, выдавшего указанному лицу аттестат об основном общем образовании, свидетельство об обучении, со сведениями о том, была ли предоставлена указанному лицу мера социальной поддержки, предусмотренная абзацами первым и третьим пункта 3 настоящего Порядка.

В случае ликвидации учреждений, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, либо их реорганизации справки, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, могут быть выданы иными организациями, имеющими соответствующие сведения.

9. При решении вопроса о предоставлении или непредоставлении учреждением выпускнику меры социальной поддержки, указанной в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка, непредоставление данной меры социальной поддержки осуществляется по следующим основаниям:

- 1) данное лицо не является выпускником учреждения, что устанавливается по факту отсутствия распорядительного акта указанного учреждения об отчислении данного лица из данного учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования;

- 2) данное лицо не относится к детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, что устанавливается на основании документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, а также с учетом абзацев второго – четвертого статьи 1 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- 3) данное лицо находится на полном государственном обеспечении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или является выпускником указанной организации;

- 4) после выпуска из указанного учреждения данное лицо продолжает обучение по очной форме по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов;

- 5) данное лицо уже получило меру социальной поддержки, предусмотренную в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка;

- 6) отсутствие у лица, подписавшего заявление, полномочия действовать в качестве законного представителя лица, указанного в данном заявлении в качестве получателя меры социальной поддержки, исходя из действующего законодательства;



7) непредставление учреждению документов, которые согласно пункту 7 настоящего Порядка должны быть представлены, за исключением документов, запрашиваемых указанным учреждением в порядке межведомственного взаимодействия;

8) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

9) подача заявления о предоставлении конкретной меры социальной поддержки, указанной в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка, тому учреждению, в котором лицо, указанное в заявлении в качестве получателя меры социальной поддержки, никогда не обучалось и не воспитывалось.

#### ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВЫПУСКНИКУ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И ЕГО ИСПОЛНЕНИЕ. ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЯ О НЕПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

10. Предоставление выпускнику меры социальной поддержки осуществляется на основании приказа учреждения, в котором посредством ссылки на соответствующий абзац пункта 3 настоящего Порядка или на пункт 2 статьи 11-2 Закона № 28-ОЗ указывается основание предоставления ему соответствующей меры социальной поддержки.

11. Предоставление мер социальной поддержки, указанных в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка, в виде одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования осуществляется по нормам согласно приложению 3 «Нормы обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя» к настоящему Порядку.

В случае замены при предоставлении меры социальной поддержки, указанной в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка, выдачи одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования денежной компенсацией её размер определяется в соответствии с приложением 4 «Методика расчета денежной компенсации, выплачиваемой детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя» к настоящему Порядку.

12. Выплата денежной компенсации допускается только в том случае, если в представленном учреждению заявлении изложено пожелание её получения взамен предоставления одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования.

Не допускается предоставление меры социальной поддержки в части одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования частично в виде вещей, а частично - в виде заменяющей вещи денежной компенсации.

13. Размер единовременного денежного пособия, выплачиваемого при предоставлении меры социальной поддержки, указанной в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка, определяется в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка и с абзацами первым, вторым пункта 2 статьи 11-2 Закона № 28-ОЗ.

14. Приказ учреждения о предоставлении выпускнику меры социальной поддержки, указанной в абзацах первом и третьем пункта 3 настоящего Порядка, передается в бухгалтерию учреждения для проведения выплат. В бухгалтерию учреждения предоставляются оригиналы или заверенные копии документов и приказов.

15. Одежда, обувь, мягкий инвентарь и оборудование передаются лично лицу, являющемуся получателем соответствующей меры социальной поддержки, под его роспись с проставлением даты передачи.

16. Решение о непредоставлении лицу меры социальной поддержки оформляется в виде письма учреждения указанному лицу, в котором указанный отказ должен быть мотивирован.

17. Споры по вопросу материального и денежного обеспечения выпускников учреждений разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя

форма

Директору \_\_\_\_\_

(указать наименование общеобразовательной организации, выпускником которой заявитель является)

от

(фамилия, имя, отчество последнее – при наличии) заявителя)

### Заявление

о предоставлении меры социальной поддержки выпускнику общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность на территории Томской области

1. Прошу предоставить мне (выбрать один из вариантов):

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | одежда и обувь (денежная компенсация взамен их) и единовременное денежное пособие в соответствии с абзацем первым пункта 2 статьи 11-2 Закона Томской области от 19 августа 1999 года № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области»  |
| <input type="checkbox"/> | бесплатный комплект одежды, обуви, мягкий инвентарь, (денежная компенсация взамен их) и единовременное денежное пособие в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 11-2 Закона Томской области от 19 августа 1999 года № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области»        |
| <input type="checkbox"/> | бесплатный комплект одежды, обуви, мягкий инвентарь, (денежная компенсация взамен их) и единовременное денежное пособие в соответствии с абзацем четвертым пункта 7 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» |

\* В случае выбора денежной компенсации взамен одежды, обуви (бесплатного комплекта одежды, обуви), мягкого инвентаря, оборудования необходимо слова «денежная компенсация взамен их» подчеркнуть.



2. Денежные средства прошу перечислить на следующий банковский счет:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты банковского счета)

3. Я обучался в следующих общеобразовательных организациях:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать наименование всех общеобразовательных организаций, в которых заявитель обучался)

4. В связи с завершением обучения в общеобразовательной организации, я имею:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать какие из указанных документов у заявителя имеются: аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании, свидетельство об обучении)

5\*. В дальнейшем продолжать обучение по очной форме обучения по указанным в абзаце первом пункта 3 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» образовательным программам за счет средств областного бюджета или местных бюджетов (выбрать один из вариантов):

☐ намерен (а);  
☐ не намерен (а)

Заявитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Дата \_\_\_\_\_

\* не является обязательным к заполнению, заполняется по желанию заявителя

обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя

форма

Директору \_\_\_\_\_

(указать наименование общеобразовательной организации, выпускником которой является подопечный)

от законного представителя выпускника общеобразовательной организации

(фамилия, имя, отчество последнее – при наличии) заявителя)

Заявление от законного представителя выпускника общеобразовательной организации, осуществляющей деятельность на территории Томской области, о предоставлении подопечному меры социальной поддержки

1. Прошу предоставить \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) выпускнику) являющемуся моим подопечным (выбрать один из вариантов):

одежда и обувь (денежная компенсация взамен их) и единовременное денежное пособие в соответствии с абзацем первым пункта 2 статьи 11-2 Закона Томской области от 19 августа 1999 года № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области»

бесплатный комплект одежды, обуви, мягкий инвентарь, (денежная компенсация взамен их) и единовременное денежное пособие в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 11-2 Закона Томской области от 19 августа 1999 года № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области»

бесплатный комплект одежды, обуви, мягкий инвентарь, (денежная компенсация взамен их) и единовременное денежное пособие в соответствии с абзацем четвертым пункта 7 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

\* В случае выбора денежной компенсации взамен одежды, обуви (бесплатного комплекта одежды, обуви), мягкого инвентаря, оборудования необходимо слова «денежная компенсация взамен их» подчеркнуть.



2. Денежные средства прошу перечислить на следующий банковский счет:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать реквизиты банковского счета)

3. \_\_\_\_\_ обучался в  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) выпускника)  
следующих общеобразовательных организациях:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать наименование всех общеобразовательных организаций, в которых заявитель обучался)

4. В связи с завершением обучения в общеобразовательной организации \_\_\_\_\_ имеет:  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) выпускника)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать какие из указанных документов у подопечного имеются: аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании, свидетельство об обучении)

5\*. В дальнейшем продолжать обучение по очной форме обучения по указанным в абзаце первом пункта 3 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» образовательным программам за счет средств областного бюджета или местных бюджетов (выбрать один из вариантов):

☐ намерен (а);  
☐ не намерен (а)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Дата \_\_\_\_\_

\* не является обязательным к заполнению, заполняется по желанию заявителя

# Приложение 3

## к Порядку

обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя

## НОРМЫ

обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя

Наименование изделия	Единицы измерения	Для женщин	Для мужчин
<b>Одежда</b>			
Пальто зимнее женское с верхом из смесовых тканей, утепленное искусственным мехом (пухо-пером, двойным или тройным синтепоном)	шт.	1	0
Куртка зимняя с верхом из плащевых тканей	шт.	0	1
Пальто (полупальто) демисезонное	шт.	1	0
Куртка мужская демисезонная с верхом из плащевых тканей	шт.	0	1
Джемпер	шт.	1	1
Меховой головной убор мужской из меха кролика, овчины	шт.	0	1
Меховой головной убор женский из кролика	шт.	1	0
Трикотажный головной убор	шт.	1	1
Шарф шерстяной, полушерстяной для взрослых размером (30 x 40) x (120 - 140) см	шт.	1	1
Перчатки трикотажные мужские (пара)	шт.	0	1
Перчатки трикотажные женские (пара)	шт.	1	0
Костюм-двойка из шерстяных или полушерстяных тканей	шт.	0	1
Брюки женские из полушерстяных или смесовых тканей	шт.	1	0
Блузка женская из искусственных или синтетических тканей	шт.	1	0



Сорочка верхняя мужская из хлопчатобумажных или смесовых тканей	шт.	0	2
Брюки шерстяные	шт.	0	1
Колготки женские эластичные плотностью свыше 20 DEN	шт.	2	0
Носки (гольфы) из хлопчатобумажной или смесовой пряжи	пар	2	2
Трусы мужские из хлопчатобумажной ткани	шт.	0	2
Трико женское	шт.	2	0
Майка мужская из хлопчатобумажного трикотажного полотна	шт.	0	2
Панталоны, трусы женские	шт.	2	0
Комбинация женская трикотажная	шт.	2	0
Бюстгальтер	шт.	2	0
Сорочка ночная женская	шт.	1	0
Платье женское из смесовых тканей или легкого трикотажного полотна	шт.	1	0
Брюки из джинсовой ткани	шт.	0	1
Костюм спортивный	шт.	1	1
<b>Обувь</b>			
Сапоги мужские на утепленной подкладке (кроме натурального меха), подошва из синтетического материала	пар	0	1
Сапоги женские на утепленной подкладке (кроме натурального меха), подошва из синтетического материала	пар	1	0
Туфли женские летние с верхом из искусственной кожи	пар	1	0
Кроссовые туфли для взрослых с верхом из кожзаменителя	пар	0	1
Полуботинки мужские из искусственной кожи	пар	0	1
Сапоги женские осенние с верхом из искусственной кожи на подошве из синтетического материала	пар	1	0
Сапоги цельнорезиновые для взрослых	пар	1	1
Обувь домашняя с текстильным верхом	пар	1	1
<b>Мягкий инвентарь</b>			
Полотенце для рук и лица	шт.	1	1
Полотенце для тела	шт.	1	1

Наволочка из хлопчатобумажной ткани	шт.	2	2
Наволочка для подушки нижняя	шт.	1	1
Простыня из хлопчатобумажной ткани	шт.	2	2
Пододеяльник из хлопчатобумажной ткани	шт.	2	2
Одеяло шерстяное (стеганое)	шт.	1	1
Подушка	шт.	1	1
Матрац	шт.	1	1
Покрывало	шт.	1	1
Носовой платок	шт.	2	2
Сумка из кожзаменителя	шт.	1	1
<b>Оборудование</b>			
Стол обеденный	шт.	1	1
Стул с мягким сиденьем	шт.	2	2
Кровать	шт.	1	1
Тумба для хранения белья	шт.	1	1
Чайник стальной эмалированный	шт.	1	1
Кастрюля стальная эмалированная	шт.	1	1
Тарелка мелкая и глубокая	шт.	4	4
Чашка чайная с блюдцем	комплект	1	1
Набор столовых приборов из нержавеющей стали	комплект	1	1
Сковорода	шт.	1	1



обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя

### МЕТОДИКА

расчета денежной компенсации, выплачиваемой детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками муниципальных общеобразовательных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск выполняет функции и полномочия учредителя

1. Расчет денежной компенсации вместо предоставления одежды и обуви производится по следующей формуле:

$$K = O_d + O_b.$$

2. Расчет денежной компенсации вместо предоставления одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования производится по следующей формуле:

$$K = O_d + O_b + M_i + O_b_r.$$

3. В пунктах 1, 2 настоящей Методики:

К - размер денежной компенсации;

Од - норматив денежной компенсации одежды;

Об - норматив денежной компенсации обуви;

Ми - норматив денежной компенсации мягкого инвентаря;

Обр - норматив денежной компенсации оборудования.

4. Нормативы денежной компенсации одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования содержатся в следующей таблице:

Категория изделий	Норматив денежной компенсации совокупности изделий, входящих в категорию (рубли)
Одежда	19 442
Обувь	3 946
Мягкий инвентарь	4 422
Оборудование	28 446